

# **REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, AUSILI E CONTRIBUTI**



**(Approvato con Deliberazione n. 25/2015 del 18 Luglio 2015)**

## **Art. 1**

### *Generalità*

1. Il presente Regolamento, in esecuzione delle disposizioni di cui all'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i, disciplina i criteri e le modalità per la concessione discrezionale, da parte dell'Ente Parco di patrocini, ausili e contributi, non diversamente disciplinati, per iniziative, attività e interventi che concorrano alla realizzazione delle finalità del Parco.

2. I benefici, di cui al comma precedente possono essere richiesti da persone fisiche o giuridiche, soggetti pubblici o privati con o senza personalità giuridica, che operino senza fini di lucro. Non possono essere prese in considerazione istanze provenienti da soggetti che rivestono la qualità di Organi o dipendenti dell'Ente;

## **Art. 2**

### *Settori di intervento*

1. Le concessioni di cui all'articolo precedente possono riguardare:

- a) le iniziative editoriali, gli eventi culturali e sportivi organizzati nel territorio del Parco o dell'Area Contigua, le attività volte alla salvaguardia, valorizzazione e promozione dei valori ambientali, demo-etno-antropologici, archeologici, storici e culturali del territorio;
- b) le attività di educazione ambientale;
- c) la tutela e la valorizzazione dell'ambiente, la manutenzione del territorio e del paesaggio, le iniziative di contrasto all'abbandono delle colture agricole;
- e) la promozione del territorio e delle sue valenze.

## **Art. 3**

### *Natura degli interventi*

1. Gli interventi dell'Ente Parco nei settori di cui al precedente articolo, si distinguono in:

- a) patrocinio senza contribuzione finanziaria: consiste nel riconoscimento, da parte dell'Ente Parco, del particolare valore di iniziative proposte in uno dei settori di cui al precedente articolo, manifestato attraverso la concessione dell'emblema del Parco, e/o di altre forme di condivisione; il patrocinio è concesso con atto del Presidente dell'Ente, a condizione che esso sia reso pubblico dal beneficiario;
- b) ausilio: consiste nella fruizione occasionale e temporanea di attrezzature, beni mobili o immobili di proprietà ovvero nella disponibilità dell'Ente Parco, di eventuali prestazioni e servizi di modico valore, resi disponibili gratuitamente o a tariffe agevolate, anche con apporti professionali e di lavoro di dipendenti dell'Ente. L'ausilio è concesso con provvedimento del Direttore dell'Ente.
- c) patrocinio con contribuzione finanziaria: consiste nel riconoscimento, da parte dell'Ente Parco, del particolare valore di iniziative proposte in uno dei settori di cui al precedente articolo, manifestato attraverso la concessione dell'emblema del Parco unitamente alla concessione di una

contribuzione finanziaria, non superiore, di norma, al 30 per cento del costo totale dell'iniziativa; il patrocinio con contribuzione finanziaria è concesso con atto del Presidente dell'Ente, a condizione che esso sia reso pubblico dal beneficiario;

d) convenzioni per il sostegno di attività a carattere pluriennale:

consiste nel sostegno finanziario di progetti o programmi di rilevante interesse, da attuare anche in cogestione, che possono interessare vaste aree del territorio del Parco e/o prevedere il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali pubblici (Regione, Provincia, ecc.). Nel caso di tali finanziamenti l'Ente Parco può assumersi una parte dell'onere complessivo, non superiore di norma al 50% del costo totale dell'iniziativa. Il sostegno è concesso con atto del Consiglio Direttivo dell'Ente.

2. Nel caso di cui al precedente punto 3.1, lett. d), la convenzione regola i rapporti tra le parti conformemente al presente regolamento.

#### **Art. 4**

##### *Domanda*

1. Coloro che siano interessati ad ottenere patrocini, ausili e contributi, devono farne domanda. Le domande per la concessione di patrocini senza contribuzione o di ausili possono pervenire in qualunque periodo dell'anno, almeno trenta giorni prima dello svolgimento delle relative iniziative. Le domande per la concessione di patrocini con contribuzione o di sostegno ad attività a carattere pluriennale devono pervenire all'Ente entro il mese di marzo ed essere corredate da apposita relazione illustrativa volta a chiarire, tra l'altro, il tipo e l'ammontare del coinvolgimento richiesto all'Ente, il programma finanziario complessivo dell'intervento ed ogni elemento utile a comprovare la validità dell'iniziativa.

2. Le domande per la concessione di patrocini con contribuzione o di sostegno ad attività a carattere pluriennale, in particolare, devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- 1) Atto Costitutivo e Statuto (solo per le associazioni);
- 2) Codice fiscale e Partita IVA;
- 3) Dichiarazione di assoggettabilità o meno del contributo a ritenuta IRPEG;
- 5) Specifica del mezzo di accreditamento dell'eventuale contributo;
- 6) Dichiarazione in ordine ad analoghe richieste avanzate presso altri enti;

#### **Art. 5**

##### *Criteri*

1. Il riconoscimento della validità dell'iniziativa proposta e della conseguente ammissione a patrocinio, con o senza contribuzione, ovvero a sostegno in convenzione, presuppone, anzitutto, che l'iniziativa concorra alla realizzazione dei fini istituzionali del Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise; la mancanza di tale presupposto determina l'inammissibilità della domanda.

2. Accertata l'ammissibilità della domanda, la valutazione della stessa tiene conto dei seguenti elementi:

- a) la natura dell'apporto degli operatori culturali e del coinvolgimento delle comunità: sino ad un massimo di punti 10/60;
- b) livello di interesse (nazionale, interprovinciale, intercomunale, locale) dell'iniziativa proposta: sino ad un massimo di punti 20/60;
- c) congruenza rispetto ad attività dell'Ente già avviate e in corso: sino ad un massimo di punti 5/60;

- d) salvaguardia, valorizzazione e promozione dei valori ambientali, demo-etno-antropologici, archeologici, storici e culturali del territorio: sino ad un massimo di punti 15/60;
- e) valenza educativa dell'iniziativa: sino ad un massimo di punti 10/60;

2. Attribuito il punteggio sulla base dei criteri sopra definiti, l'assegnazione delle sovvenzioni è concedibile come segue:

- Patrocinio senza contribuzione: il patrocinio senza contribuzione è concedibile alle proposte che abbiano conseguito un punteggio, determinato sulla base dei criteri di valutazione di cui al precedente comma, almeno pari a 30 (trenta);
- Patrocinio con contribuzione: il patrocinio con contribuzione è concedibile alle proposte che abbiano conseguito un punteggio, determinato sulla base dei criteri di valutazione di cui al precedente comma, almeno pari a 30 (trenta);
- Sostegno ad attività a carattere pluriennale: il sostegno è concedibile alle proposte che abbiano conseguito un punteggio, determinato sulla base dei criteri di valutazione di cui al precedente comma, almeno pari a 40 (quaranta).

3. L'ammontare del contributo è determinato proporzionalmente al punteggio attribuito nei limiti dello stanziamento disponibile, tenuto conto di tutte le domande ammesse.

4. In caso di più domande ammissibili l'Ente si riserva la facoltà di ridurre proporzionalmente il contributo al fine di rimanere entro il limite di capienza dello stanziamento ovvero di privilegiare quella che ritenga, attraverso adeguata motivazione, più utile al perseguimento dei fini del Parco.

## **Art. 6**

### *Modalità di erogazione*

1. Contribuzioni/una tantum/ o in convenzione sono erogate, a consuntivo, a seguito di dettagliata rendicontazione finanziaria e documentata relazione illustrativa dell'avvenuta esecuzione della manifestazione, opera, iniziativa e dei risultati conseguiti da parte del soggetto beneficiario. In caso di *finanziamento* la convenzione può prevedere un'anticipazione non superiore al 10 %.

2. La concessione dei contributi di cui al presente regolamento comporta per i beneficiari l'obbligo di realizzare le iniziative sovvenzionate in modo conforme a quello programmato. L'Ente Parco non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari.

3. La rendicontazione dell'attività sovvenzionata dovrà essere presentata all'Ente Parco entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di conclusione della manifestazione o iniziativa, pena la revoca del contributo o finanziamento concesso.

Essa dovrà contenere:

- relazione illustrativa dei risultati conseguiti dall'iniziativa con riferimento, alle motivazioni per le quali è stato concesso il contributo dell'Ente Parco;
- dichiarazione di contributi eventualmente erogati da altri Enti per la stessa iniziativa;
- consuntivo delle spese e Bilancio Finanziario dell'Iniziativa.

4. L'Ente può verificare in ogni momento l'effettività dei requisiti e delle circostanze dichiarati e procedere, in caso di false dichiarazioni, alla revoca del patrocinio.

## **Art. 7**

### *Rapporti con i terzi*

1. L'Ente Parco resta estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto di obbligazione costituito tra beneficiari delle provvidenze e soggetti terzi. Fra le spese ammissibili a contribuzione potranno comunque figurare quelle per la gestione delle iniziative e delle attività.

2. I soggetti concessionari delle provvidenze di cui al presente regolamento sono tenuti ad evidenziare, attraverso gli strumenti utilizzati per promuovere le iniziative, che esse si realizzano con il patrocinio dell'Ente Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise. Tale riconoscimento avviene con l'apposizione del logo del Parco unitamente alla dicitura *"Iniziativa realizzata con il patrocinio dell'Ente Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise"*.

## **Art. 8**

### *Trasparenza*

1. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, i patrocini, i contributi e i finanziamenti concessi saranno pubblicati sul sito web del Parco, nell'apposita sezione dedicata all' *"Amministrazione trasparente"*.